

Bilancio Sociale 2022

BELIVE365 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	12
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	13
Commento ai dati.....	13
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	14
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	14
Composizione del personale.....	14
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	17
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	18
Natura delle attività svolte dai volontari.....	18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	18
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	19

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	19
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	20
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	20
	Output attività.....	22
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	23
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	23
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	23
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	23
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	24
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	25
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	25
	Capacità di diversificare i committenti.....	26
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	27
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	27
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	27
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	28
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	28
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	28
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	28
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	29
	Tipologia di attività.....	29
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	29
	Caratteristiche degli interventi realizzati	29
	Coinvolgimento della comunità.....	29
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	29
	Indicatori.....	29
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	30

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	30
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	30
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	30
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	30
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....	31
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	31
Relazione organo di controllo	32

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Con l'edizione del presente bilancio sociale, la cooperativa intende fornire agli interlocutori una visione particolareggiata delle sue attività.

La cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata e scopo di lucro; suo fine è il proseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale delle persone , soprattutto di quelle che versano in condizioni di marginalità e svantaggio, attraverso la progettazione ,l'organizzazione e la gestione di servizi sociali e educativi.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente Bilancio Sociale corrisponde all'esercizio contabile 01/01/2022 –31/12/2022. I modelli di rendicontazione sociale adottati seguono le linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore (DECRETO 4 luglio 2019), tenendo conto, tra gli altri elementi, della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'ente, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte.

Nella stesura di questo documento è stato seguito, il modello proposto dal documento "Atto di indirizzo concernente i principi, gli elementi informativi e i criteri minimi di redazione del bilancio sociale, nonché la tempistica per l'adeguamento all'obbligo di redazione annuale da parte delle cooperative sociali e dei loro consorzi, ai sensi dell'articolo 27 della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 20" (Deliberazione della Giunta Regionale 9 ottobre 2008 n°1992), i cui elementi sono introdotti nell'incedere discorsivo piuttosto che in una mera elencazione.

L'adozione del modello proposta dall'atto di indirizzo regionale è stata facilitata dall'utilizzo della "Guida alla predisposizione del bilancio sociale nelle cooperative sociali del Friuli Venezia Giulia".

I dati e le informazioni contenute in questo documento fanno riferimento all'esercizio 2022 (corrispondenza con l'esercizio contabile 2022) e, vengono confrontati quantitativamente con le annualità 2020 e 2021.

La sintesi si è formalmente ottenuta in assemblea.

Nella stesura del Bilancio Sociale la Cooperativa si è ispirata a criteri di responsabilità, identificazione, trasparenza, inclusione, coerenza, neutralità, competenza di periodo, prudenza, comparabilità, comprensione, chiarezza, periodicità e ricorrenza, omogeneità, utilità, significatività e rilevanza, verificabilità dell'informazione, fedele rappresentazione, autonomia delle terze parti.

Il bilancio sociale è stato approvato dall'assemblea dei soci.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	BELIVE365 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01241470325
Partita IVA	01241470325
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA DI SERVOLA N. 44/A - 34146 - TRIESTE (TS) - TRIESTE (TS)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A232384
Telefono	3314353857
Fax	
Sito Web	
Email	info@belive-365.it
Pec	belive365@legalmail.it
Codici Ateco	86.90.29

Aree territoriali di operatività

La cooperativa opera nell'ambito territoriale del Comune di Trieste e dell'Azienda Sanitaria.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Il fine della cooperativa è quella di fornire a domicilio assistenza socio sanitaria a anziani, bambini, ammalati ,disabili e all'integrazione sociale delle persone , soprattutto di quelle che versano in condizioni di marginalità e svantaggio .

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata e scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell' interesse generale della comunità ,alla promozione umana all'integrazione sociale delle persone, soprattutto quelle che versano in condizione di marginalità e svantaggio, attraverso organizzazione e la gestione di servizi sociali ed educativi , il tutto come previsto dall'articolo 1, lettera A),della legge 381/91 e successive modifiche ed integrazioni ,della legge regionale del Friuli Venezia Giulia 20/2006 e successive modifiche ed integrazioni ,e dalle altre disposizioni di legge regionali ,nazionali e dell'Unione Europea .

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Accompagnamenti a visite mediche ,rapporti con il medico di medicina generale e gli enti pubblici (Azienda Sanitaria e Comune di Trieste)

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La Cooperativa si occupa principalmente di persone anziane , affette da disabilità e più in generale di soggetti deboli, sempre più a rischio di emarginazione sociale

Storia dell'organizzazione

La cooperativa Belive 365, nasce nel 2014, il 7 gennaio per concretizzare l'ideale perseguito dai soci fondatori.

Nel corso di questi primi anni di attività ha sviluppato il lavoro tra privati e aziende costantemente in crescita, puntando sulla professionalità e sulla formazione del personale socio e dipendente.

Abbiamo cercato di diversificare i servizi e gli utenti sul territorio mantenendo fisso l'obiettivo del benessere dell'individuo e la qualità della vita.

07/01/2014

La cooperativa viene costituita il 07/01/2014
con le suddette cariche :
Presidente : Tassini Michaela
Vice presidente : Varesano Roberta
Consigliere : Sossi Martina

16/12/2019

Dopo le dimissioni della Tassini Michaela , in
data 06/12/2019 , vengono così modificate le
cariche :

Presidente : Varesano Roberta
Vice presidente : Sossi Martina
Consigliere : valli Luana

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
9	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Totale 13 soci di cui 10 donne e 3 uomini

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
ROBERTA VARESA NO	No	Femmina	56	15/12/2019		2		No	PRESIDENTE
MARTINA SOSSI	No	Femmina	52	15/12/2019		2		No	VICE PRESIDENTE
VALLI LUANA	No	Femmina	31	15/12/2019		2		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
13	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
10	di cui femmine

0	di cui persone svantaggiate
13	di cui persone normodotate
9	di cui soci operatori lavoratori
4	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

L'assemblea dei soci elegge il Presidente ed i consiglieri, che restano in carica per tre esercizi come stabilito dall'art. 1 comma 936, della legge 27 dicembre 2017, n. 205 (Legge di bilancio 2018).

N. di CdA/anno + partecipazione media

4 CdA/anno

80% di partecipazione media

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Revisori contabili/società di revisione

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	APPROVAZIONE BILANCIO	27/07/2021	3	80,00	0,00
2021	APPROVAZIONE BILANCIO	26/07/2022	4	61,54	0,00
2022	APPROVAZIONE BILANCIO	31/05/2023	6	85,71	0,00

I soci lavoratori hanno sempre la facoltà di proporre nuovi spunti nei confronti quotidiani e nelle assemblee. Per questo il confronto è molto frequente e agevole.

Fin dalla sua fondazione la Cooperativa ha posto le basi affinché tutti indistintamente dal ruolo possano esprimere la propria opinione in merito alle decisioni, incentivando sia la partecipazione sia dando la responsabilità ai vari attori della Cooperativa, tenendo conto delle capacità e delle attitudini di ognuno

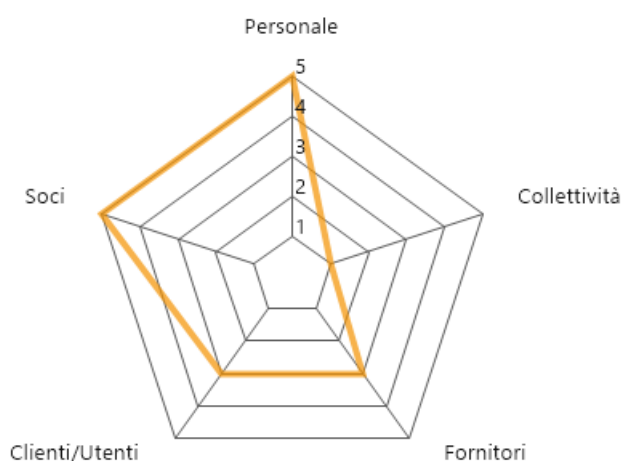
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Feedback giornalieri sui risultati degli interventi proposti a favore degli utenti	5 - Co-gestione
Soci	Feedback giornalieri sui risultati degli interventi proposti a favore degli utenti	5 - Co-gestione
Finanziatori	nessuno	Non presente
Clienti/Utenti	Programmazione mensile con conseguente verifica delle attività svolte	3 - Co-progettazione
Fornitori	Diversi gradi di coinvolgimento: il livello massimo è legato alla co-produzione, con fornitori che partecipano direttamente alla vita della Cooperativa e che coadiuvano gli operatori del centro nella realizzazione di progetti specifici	3 - Co-progettazione
Pubblica Amministrazione	nessuno	Non presente
Collettività	Sito Web e social 1 - Informazione	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

nessuno

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
24	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
23	di cui femmine
5	di cui under 35
13	di cui over 50

N.	Cessazioni
12	Totale cessazioni anno di riferimento
2	di cui maschi
10	di cui femmine
3	di cui under 35
5	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
16	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
16	di cui femmine
2	di cui under 35
8	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
6	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
6	di cui femmine
2	di cui under 35
4	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	17	7
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	2	0
Operai fissi	14	7
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021

Totale	24	18
< 6 anni	22	16
6-10 anni	2	2
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
24	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
2	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
20	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
1	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
0	Laurea Triennale
20	Diploma di scuola superiore
3	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
4	Totale volontari
4	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
2	MOVIMENTAZIONE DEI CARICHI	6	2,00	No	0,00
2	RISCHIO BIOLOGICA	6	2,00	No	0,00
2	CURA ALLA PERSONA	6	2,00	No	0,00
30	"EDUCAZIONE AL MOVIMENTO " ,PROGETTO I MOVE MY SELF	15	3,00	No	570,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
40	FORMAZIONE GENERALE	6	4,00	Si	400,00
40	ADETTI ANTINCENDIO A BASSO RISCHIO BASSO RISCHIO	5	4,00	Si	400,00
120	FORMAZIONE SPECIFICA LAVORATORI ALTO RISCHIO	6	12,00	Si	600,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
12	Totale dipendenti indeterminato	3	9
0	di cui maschi	0	0
12	di cui femmine	3	9

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
9	Totale dipendenti determinato	0	9
0	di cui maschi	0	0
9	di cui femmine	0	9

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

ACCOMPAGNAMENTO SOGGETTI FRAGILI, ASSISTENZA DOMICILIARE.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

59057,00/7355,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **11051,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **4**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **CEDOLINO**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La specifica attività svolta dalla Cooperativa, offre consulenza professionale socio-sanitaria, rivolta agli anziani e alle loro famiglie, mediante il piano assistenziale, integrato e personalizzato ,valorizzando le capacità funzionali residue per raggiungere una buona qualità di vita. Erogano servizi che rispondono alle esigenze dell'individuo e riducono il rischio di ospedalizzazione e istituzionalizzazione .Promuovono l'autosufficienza e favoriscono un'invecchiamento attivo ,contrastando la solitudine. L'attività di assistenza domiciliare è rivolta a tutte le fasce d'età: bambini, giovani, adulti ,anziani, malati cronici, terminali e con degrado cognitivo portando sviluppo economico sul territorio.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

L'Organo Amministrativo viene periodicamente eletto tra i Soci della Cooperativa. La Cooperativa ha tre donne tra i membri del Consiglio di Amministrazione, di cui una under 30; è un soggetto attivo nella costituzione del benessere della comunità e dell'integrazione sociale dei cittadini attraverso la promozione, la progettazione e la realizzazione di servizi psico-socio-sanitari ed educativi, creando vantaggi per gli stakeholder con beneficio pubblico e positivo per la collettività.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La specifica attività svolta dalla Cooperativa ,permette di interagire e coinvolgere quotidianamente i lavoratori e i soci finalizzate ad una maggiore partecipazione e inclusione degli stessi. Si avvale di diverse figure professionali , motivate e consapevoli che lavorare "insieme", sia lo strumento fondamentale per soddisfare la complessità dei bisogni della persona fragile che può aver subito una perdita permanente ,totale o parziale ,delle abilità fisiche, psichiche e sensoriali, cognitive e di relazione . Ponendo sempre una maggiore attenzione alla qualità.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno dalavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine +

collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La cooperativa ha sempre attuato una politica di mantenimento dell'occupazione, stabilizzando i lavoratori assunti a tempo indeterminato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Al momento la Cooperativa non occupa alcun dipendente iscritto alle categorie svantaggiate.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

/

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

/

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La Cooperativa si è sempre attivata con l'obiettivo di fornire servizi di qualità eccellente, dispiegando la forza della cooperazione e dello scambio con chi condivide gli stessi valori umani, promuovendo l'interazione con gli assistiti e le loro famiglie. Lo staff si attiva proponendo una consulenza individuale, che prevede una valutazione dei bisogni e delle risorse, rispondendo alle necessità sanitarie e sociali.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

/

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

/

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

/

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Analizzando le condizioni generali degli anziani, è emersa la loro fragilità e il grande impegno da parte dei familiari

(Caregiver)nell'assistenza . La Cooperativa ha sviluppato un progetto innovativo per il recupero e/o mantenimento della qualità della vita ,formando il personale ,per attuare un progetto di attività fisica adattate (AFA) e un progetto di formazione e supporto al Caregiver.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

/

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

/

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

/

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

/

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

/

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

/

Output attività

La cooperativa opera prevalentemente sui servizi meglio analizzati in seguito.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIO - SANITARIA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 7

Tipologia attività interne al servizio: CURE IGIENICHE ALLA PERSONA,

MOBILIZZAZIONI, ATTIVITA' FISICA ADATTATA, FORMAZIONE AL CAREGIVER, SOCIALIZZAZIONE, PREPARAZIONI PASTI, PULIZIE DEGLI AMBIENTI.

N. totale	Categoria utenza
10	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
98	Anziani
2	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: /

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

/

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

/

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

ISO 9001: 2015

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione nel corso del 2022 non sono stati del tutto raggiunti a causa di una minima riduzione delle prestazioni, impattando negativamente sul bilancio.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

L'eccessiva burocrazia limita il tempo a disposizione per le attività sociali, oltre ad assorbire un elevato numero di risorse. Al fine di contrastare tale situazione è stato aumentato l'organico amministrativo.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi pubblici	1.278,00 €	0,00 €	6.169,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	52.510,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	532.895,00 €	555.566,00 €	378.513,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	45.959,91 €	976,00 €	23,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	35.159,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	5.200,00 €	6.400,00 €	4.800,00 €
Totale riserve	21.830,00 €	10.486,00 €	13.720,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-11.281,00 €	11.694,00 €	-3.234,00 €
Totale Patrimonio netto	15.748,00 €	28.582,00 €	15.286,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	-11.281,00 €	11.694,00 €	-3.234,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-11.269,00 €	11.856,00 €	-3.108,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
-------------------------	-------------	-------------	-------------

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	260,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	1.510,00 €	3.100,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	560,00 €	670,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	586.683,00 €	556.543,00 €	384.705,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	474.287,00 €	353.567,00 €	197.392,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	53.016,00 €	92.023,00 €	124.945,00 €
Peso su totale valore di produzione	89,88 %	79,52 %	83,79 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	532.895,00 €	532.895,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	2.901,00 €	2.901,00 €
Contributi e offerte	1.278,00 €	0,00 €	1.278,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Altro	0,00 €	49.609,00 €	49.609,00 €
-------	--------	-------------	-------------

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	532.895,00 €	532.895,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	52.510,00 €	52.510,00 €
Contributi	1.278,00 €	0,00 €	1.278,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	1.278,00 €	0,22 %
Incidenza fonti private	585.405,00 €	99,78 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

/

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

/

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

/

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

L'attività della cooperativa ha un basso valore di impatto ambientale.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

/

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

/

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

/

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
/	/	/	/

Indicatori

/

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessuna

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Presso la nostra cooperativa sono impiegate in grande numero le donne (in misura preponderante rispetto ai lavoratori di sesso maschile) e promuoviamo l'uguaglianza di genere.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Riunione del CDA con conseguente assemblea dei soci per l'approvazione del Bilancio d'Esercizio.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Visione dei bilanci
Direttive generali sulla gestione
Organizzazione modalità di lavoro

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

/